

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

24 декабря 2021г.

с. Грачевка

№ 1057

Об организации работы «Телефона
доверия главы Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами и нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Грачевского муниципального округа и в целях обеспечения прав граждан на обращение в администрацию Грачевского муниципального округа Ставропольского края с жалобами, предложениями, заявлениями, в том числе по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, к главе Грачевского муниципального округа Ставропольского края администрация Грачевского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о «Телефоне доверия главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края».

2. Организационному отделу администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края организовать работу «Телефона доверия главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края» в соответствии с Положением.

3. Постановление администрации Грачевского муниципального района от 14.05.2018 г. № 243 «Об организации работы «Телефона доверия главы Грачевского муниципального района Ставропольского края»» считать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края Шалыгину Л.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края



С.Л.Филичкин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Грачевского муниципального округа
Ставропольского края
от 24.12.2021г. № 1057

ПОЛОЖЕНИЕ
о «Телефоне доверия главы Грачевского муниципального округа
Ставропольского края»

1. Общие положения

Настоящее Положение о «Телефоне доверия главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края» (далее - Телефон доверия) устанавливает порядок организации работы с обращениями граждан и организаций, поступившими по телефону доверия в адрес главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - глава округа).

Телефон доверия представляет собой комплекс организационных и технических мероприятий, обеспечивающих возможность гражданам обращаться по телефону с жалобами, предложениями, заявлениями по вопросам деятельности администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

Правовую основу деятельности Телефона доверия составляют Конституция Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, законодательство Ставропольского края, Устав Грачевского муниципального округа, муниципальные правовые акты Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

Целью Телефона доверия является обеспечение реализации права граждан и организаций на обращение в органы местного самоуправления, создание эффективного механизма взаимодействия граждан и органов местного самоуправления, в том числе в области реализации антикоррупционной политики.

Положение о Телефоне доверия утверждается нормативным правовым актом администрации Грачевского муниципального округа.

Организация работы Телефона доверия возлагается на организационный отдел администрации.

2. Основные функции Телефона доверия

Основными функциями Телефона доверия являются:

- организация централизованного сбора и учета обращений граждан, поступающих в адрес главы округа по телефону доверия;
- обеспечение рассмотрения обращений граждан поступивших на Телефон доверия;
- информирование главы округа о количестве и содержании поступивших

обращений граждан на Телефон доверия, результатах их рассмотрения.

3. Задачи Телефона доверия

Основные задачи Телефона доверия:

- обеспечение ежедневного приема обращений граждан в адрес главы округа по телефону доверия;
- своевременный учет и рассмотрение поступивших обращений граждан по телефону доверия на имя главы Грачевского муниципального округа, а так же направление их для рассмотрения соответствующим должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, в органы и структурные подразделения администрации, в муниципальные учреждения Грачевского муниципального округа, иные организации, независимо от форм собственности согласно компетенции;
- извещение заявителей о результатах рассмотрения их обращений;
- осуществление контроля за своевременным и качественным рассмотрением обращений граждан, поступивших на Телефон доверия.

4. Организация работы Телефона доверия

Обращения граждан на Телефон доверия принимаются по телефону 8(86540) 4-15-45.

Режим функционирования Телефона доверия - круглосуточный. Осуществляется в автоматическом режиме с записью сообщения на автоответчик.

Организацию и координацию работы Телефона доверия осуществляет управляющий делами администрации и начальник организационного отдела администрации.

Обработку информации, поступившей на Телефон доверия осуществляет специалист организационного отдела, отвечающий за работу Телефона доверия путем:

- составления карточки приема обращения гражданина на Телефон доверия;
 - обращения граждан, записанные на автоответчик Телефона доверия, не позднее следующего рабочего дня с момента их получения подлежат регистрации с использованием системы электронного делопроизводства и документооборота «ДЕЛО»;
 - специалист, работающий с информацией, поступившей на Телефон доверия, несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.
 - обращения граждан, поступившие на Телефон доверия, рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59 - ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
-